



**“Татарстан Республикасы
Нурлат муниципаль районы
Елаур төп
гомуми белем мәктәбе»
муниципаль бюджет гомуми
белем учреждениесе**

423016, Татарстан Республикасы, Нурлат районы,
Елаур авылы, Үзәк урамы, 25

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Елаурская основная
общеобразовательная школа
Нурлатского муниципального
района Республики Татарстан»**

423016 Республика Татарстан, Нурлатский район,
с.Елаур, ул. Центральная, д.25

Тел. (84345) 4-32-48, e-mail: sch1269@mail.ru

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2020

№ 83

***Об организации работы МБОУ «Елаурская ООШ»
в 2020 – 2021 учебном году в условиях профилактики
и предотвращения распространения
новой коронавирусной инфекции***

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. ЛФ 16 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 2.4.22821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в МБОУ «Елаурская ООШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет для проведения занятий с обучающимися по всем предметам, за исключением отдельных учебных кабинетов, спортивного зала (Приложение №1).
2. Утвердить с **01.09.2020 г.:**
 - 2.1. График прибытия обучающихся в 2020-2021 учебном году (Приложение №2);
 - 2.2. Расписание звонков на уроках и переменах в МБОУ «Елаурская ООШ» в 2020-2021 учебном году (Приложение №3);
 - 2.3. График проветривания, обеззараживания воздуха учебных кабинетов, коридоров и рекреаций, смены средств индивидуальной защиты работников МБОУ «Елаурская ООШ» в 2020-2021 учебном году (Приложение №4);
 - 2.4. График проведения ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей в МБОУ «Елаурская ООШ» 2020-2021 учебном году (Приложение №5);

- 2.5. График питания обучающихся МБОУ «Елаурская ООШ» в 2020-2021 учебном году (Приложение №6).
3. Работникам школы: изучить и руководствоваться
- 3.1. Памяткой по профилактике и раннему выявлению новой коронавирусной инфекции (Приложение №7);
- 3.2. Памяткой о мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции в школе (Приложение №8).
4. Учителям-предметникам:
- 4.1. в соответствии с расписанием проводить уроки в следующих кабинетах:
- информатика – кабинет информатики;
 - технология – мастерская;
 - физическая культура – спортивный зал, спортивная площадка.
- 4.2. руководствоваться Памяткой педагогам «Как работать с учениками по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20» (Приложение №9).
5. Назначить ответственным за проведение термометрии сотрудников МБОУ «Елаурская ООШ» (главный вход) с использованием бесконтактных термометров с занесением ее результатов в «Журнал регистрации температуры сотрудников при входе в МБОУ «Елаурская ООШ» дежурного учителя по графику.
6. Назначить ответственными за проведение термометрии учащихся в МБОУ «Елаурская ООШ» в 2020-2021 учебном году с использованием бесконтактных термометров с занесением ее результатов в «Журнал регистрации температуры обучающихся при входе в МБОУ «Елаурская ООШ» дежурного учителя по графику (Приложение №10).
7. Ответственной за питание Макаровой М.В., заместителю директора по ВР, организовать питание обучающихся 1 – 9 классов в соответствии с методическими рекомендациями, организовать родительский контроль в форме анкетирования родителей и детей (Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г.).
8. Администратору официального сайта школы в информационно-коммуникационной сети Интернет Тумаковой И.Н. разместить на официальном сайте МБОУ «Елаурская ООШ»:
- 8.1. утвержденный регламент работы общеобразовательного учреждения в 2020 – 2021 учебном году; срок исполнения: до **02.09.2020г.**
9. Классным руководителям 1 – 9 классов обеспечить:
- 9.1. информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о регламенте и особенностях режима работы школы, в том числе о времени прибытия в школу, перемен, приема пищи и т.д.;
- 9.2. ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с настоящим приказом; срок исполнения: до **04.09.2020г.**
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы _____

Алексеева Т.В.

С приказом ознакомлены:

Алексеева Т.В.
Тумакова И.Н.
Макарова М.В.
Григорьев В.В.
Степанов А.А.
Смирнов С.С.



Утверждено

Директором МБОУ «Елаурская ООШ»

Алексеева Т.В.

Приказ № 83 от « 31 » 08 2020 г

Закрепить за каждым классом отдельный кабинет для проведения занятий с обучающимися по всем предметам, за исключением отдельных учебных кабинетов, спортивного зала

1. 1 класс – кабинет начальных классов 1 этаж
2. 2,4 класс – кабинет начальных классов 2 этаж
3. 5 класс – кабинет истории
4. 6 класс – кабинет физики
5. 7 класс – кабинет русского языка и литературы
6. 8 класс – кабинет географии
7. 9 класс – кабинет татарского языка



Утверждено
Директором МБОУ «Елаурская ООШ»
Алексеева Т.В. Алексеева Т.В.
Приказ № 03 от «31» 08 2020 г

**Расписание звонков
МБОУ «Елаурская ООШ»
на 2020-2021 учебный год**

Расписание звонков на урок (кроме понедельника)

1 урок	8:30 - 9:15 – перемена 10 минут.
2 урок	9:25 – 10:10 – перемена 20 минут.
3 урок	10:30 - 11:15 – перемена 20 минут.
4 урок	11:35 -12:20 – перемена 10 минут.
5 урок	12:30 – 13:15 – перемена 10 минут.
6 урок	13:25 – 14:10 – перемена 10 минут.
7 урок	14:20 – 15:05

Расписание звонков в понедельник

	8:30-9:00 – классный час
1 урок	9:10 - 9:50 – перемена 10 минут.
2 урок	10:00 - 10:40 – перемена 20 минут.
3 урок	11:00 - 11:40 – перемена 20 минут.
4 урок	12:00 -12:40 – перемена 10 минут.
5 урок	12:50 – 13:30 – перемена 10 минут.
6 урок	13:40 – 14:20 – перемена 10 минут.
7 урок	14:30 – 15:10



Утверждаю

Директор МБОУ «Елаурская ООШ»

Алексеева Т.В.

Приказ № 13 от «31» 12 2020 г**График**

проветривания, обеззараживания воздуха учебных кабинетов, коридоров и рекреаций,
смены средств индивидуальной защиты работников
МБОУ «Елаурская ООШ» в 2020-2021 учебном году

1. Учебные помещения проветриваются и обеззараживаются во время перемен:

№ п/п	Время проветривания и обеззараживания		Ответственный
	Начало	Окончание	
1	8.20	8.30	Учитель, ведущий урок по расписанию
2	9.15	9.25	Учитель, ведущий урок по расписанию
3	10.10	10.20	Учитель, ведущий урок по расписанию
4	11.15	11.25	Учитель, ведущий урок по расписанию
5	12.20	12.30	Учитель, ведущий урок по расписанию
6	13.15	13.25	Учитель, ведущий урок по расписанию
7	14.10	14.20	Учитель, ведущий урок по расписанию

2. Коридоры проветриваются во время уроков

№ п/п	Время проветривания и обеззараживания		Ответственный
	Начало	Окончание	
1	8.30	8.45	Уборщики служебных помещений (в соответствии с закрепленными убираемыми площадями)
2	9.25	9.40	
3	10.30	10.45	
4	11.35	11.50	
5	12.30	12.45	
6	13.25	13.40	
7	14.20	14.35	

3. Сквозное проветривание осуществляется согласно таблице (СанПин)

Наружная температура, в °С	Длительность проветривания помещения	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10 минут	25-30 минут
От +5 до 0	3-7 минут	20-30 минут
От 0 до -5	2-5 минут	15-25 минут
От -5 до -10	1-3 минут	10-15 минут
Ниже -10	1-1,5 минут	5-10 минут



Утверждаю

Директор МБОУ «Елаурская ООШ»

Алексеева Т.В.

Приказ № 13 от «31» 08 2020 г

График
проведения ежедневной влажной уборки помещений с применением
дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей
в МБОУ «Елаурская ООШ» в 2020-2021 учебном году

1. Помещения, дезинфицируемые после каждого урока

№ кабинета	Время проведения дезинфекции	Ответственный
(информатика)	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений (в соответствии с закрепленными убираемыми площадями)
Спортивный зал	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений
Технология	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений

2. Помещения, дезинфицируемые после 6-го урока

№ кабинета	Время проведения дезинфекции	Ответственный
Начальные классы	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений (в соответствии с закрепленными убираемыми площадями)
Начальные классы	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений
Истории	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений
Физики	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений
Русского языка	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений
Географии	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений
Татарского языка	в соответствии с расписанием уроков	Уборщики служебных помещений

3. В помещениях, не указанных в пунктах 1 и 2, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств с обработкой контактных поверхностей проводится по окончании всех уроков, начиная с 12.00 часов.

4. Влажная уборка крыльца, вестибюля, рекреаций 1, 2, 3 этажей, санузлов, запасных выходов, с применением дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей, проводится во время уроков.



Утверждаю

Директор МБОУ «Елаурская ООШ»

Алексеева Т.В.

Приказ № 83 от «31» 08 2020 г

График
питания обучающихся
МБОУ «Елаурская ООШ» в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Время	Классы
1	10.10 – 10.30	1 – 4
2	11.15 – 11.35	5 - 9



Утверждаю

Директор МБОУ «Елаурская ООШ»

Алексеева Т.В.

Приказ № 83 от « 31 » 08 2020 г

Порядок**действий сотрудников МБОУ «Елаурская ООШ» по сопровождению лиц с температурой 37,1 оС и выше либо другими явными признаками ОРВИ**

1. При входе в здание всем сотрудникам и учащимся ответственным лицом измеряется температура. Информация о лицах с температурой 37,1оС и выше либо другими явными признаками ОРВИ заносится в специальный журнал
2. Лица с выявленными признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются в отдельном помещении (кабинет ОБЖ 1 этаж) до приезда бригады скорой медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) либо самостоятельной изоляции в домашних условиях.
3. Ответственный за сопровождение лиц с температурой 37,1 оС и выше либо другими явными признаками ОРВИ выполняет следующие действия:
 - по имеющимся средствам связи сообщает медицинскому работнику о выявлении сотрудника или обучающегося с подозрениями на заболевание;
 - сопровождает до места временной изоляции сотрудника, обучающегося;
 - по имеющимся средствам связи информирует родителей (законных представителей);
 - по имеющимся средствам связи информирует директора школы.
4. В течении двух часов с момента выявления лиц с температурой 37,1 оС и выше либо другими явными признаками ОРВИ директор школы информирует Управление Роспотребнадзора по Нурлатскому району.